

ANTALYA BİLİM ÜNİVERSİTESİ SOSYAL, EKONOMİK VE POLİTİK
ARAŞTIRMALAR MERKEZİ YÖNETMELİĞİ

(ANTALYA INTERNATIONAL UNIVERSITY CENTER FOR SOCIAL, ECONOMIC AND POLITICAL
RESEARCH, SEPAM)

Yönetmelik

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar Amaç

MADDE 1 - (1) Bu yönetmeliğin amacı; Antalya Bilim Üniversitesi'ne bağlı olarak kurulan Sosyal, Ekonomik ve Politik Araştırmalar Merkezi'nin teşkilat, yönetim, çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 - (1) Bu yönetmelik; Antalya Bilim Üniversitesi'ne bağlı olarak kurulan Sosyal, Ekonomik ve Politik Araştırmalar Merkezi'nin amaçlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 - (1) Bu yönetmelik; 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 - (1) Bu yönetmelikte geçen; a) Üniversite: Antalya Bilim Üniversitesi'ni,
b) Rektör: Antalya Bilim Üniversitesi Rektörünü,
c) Merkez: UAÜ Sosyal, Ekonomik ve Politik Araştırmalar Merkezini,
d) Merkez Müdürü: UAÜ Sosyal, Ekonomik ve Politik Araştırmalar Merkezi Müdürünü,
e) Merkez Yönetim Kurulu: Merkez Yönetim Kurulunu,
f) Merkez Danışma Kurulu: Merkez Danışma Kurulunu, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Merkezin Amacı ve Faaliyet Alanları

Merkezin Amacı

MADDE 5 - (1) Merkezin amacı; ulusal ve uluslararası düzeylerde ortaya çıkan çeşitli sosyal, ekonomik ve politik konuların disiplinlerarası bir yaklaşımla incelemek ve araştırmak; ve bu konularda yapılacak çalışmalar ve düzenlenecek çeşitli aktivitelerle Üniversiteyi ve tüm toplumu bilgilendirmektir. Merkez ayrıca bu konularda faaliyet gösteren ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşları bir araya getirerek uluslararası işbirliği ve bilgi paylaşım ağlarının geliştirilmesine katkıda bulunmayı hedeflemektedir. Merkezin bir diğer amacı sektörel ve akademik eğitim imkanı sunmak ve uluslararası diyalog ve işbirliğini desteklemektir.

Merkezin Faaliyet Alanları

MADDE 6 - (1) Merkez; bu Yönetmeliğin 5 inci maddesindeki amacına ulaşabilmek için aşağıdaki faaliyetlerde bulunur:

- a) Sosyal, ekonomik ve politik konularla ilgili olarak ulusal ve uluslararası düzeylerde konferans, sempozyum, çalıştay, seminer ve benzeri faaliyetler düzenlemek,
- b) Değişik sektörlerle mensup çalışanların meslek içi eğitimlerinde, sosyal, ekonomik ve politik alanlarda programlar, mesleki kurslar ve sertifika programları hazırlamak ve yürütmek,
- c) Merkezin ilgi alanına giren konularda faaliyette bulunan ulusal ve uluslararası, resmi veya özel kurum ve kuruluşlarla Merkezin amacı doğrultusunda işbirliğinde bulunmak, ortak çalışmalar düzenlemek, uygulama ve araştırma projeleri hazırlamak, bu projelere kaynak temin etmek ve projeleri uygulamak ve/veya uygulamalarının takibini yapmak,
- d) Ulusal ve uluslararası düzeylerde sosyal, ekonomik ve politik alanlarda araştırma yapmaya elverişli nitelikte bir kütüphane ve arşiv oluşturmak, ulusal ve uluslararası elektronik iletişim ağı kurmak; Merkeze ait süreli/süresiz yayınlar hazırlamak,
- e) Üniversite bünyesinde çalışan akademisyenleri ve yüksek lisans ve doktora çalışmaları yapan öğrencileri, ulusal ve uluslararası düzeylerde sosyal, ekonomik ve politik alanlarda araştırmalar yapmaya özendirme,
- f) Ulusal ve uluslararası düzeylerde ortaya çıkan ve Türkiye ve yakın bölgesini etkileyen sosyal, ekonomik ve politik gelişmeleri yakından takip etmek ve bu konularda kapsamlı değerlendirmeler yaparak ilgilileri ve kamuoyunu bilgilendirmektir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Merkezin Yönetim Organları ve Görevleri, Çalışma Grupları

Merkezin Yönetim Organları

MADDE 7 - (1) Merkezin yönetim organları; Merkez Müdürü, Merkez Yönetim Kurulu ve Merkez Danışma Kurulundan oluşur.

Merkez Müdürü

MADDE 8 - (1) Merkez Müdürü; Üniversitede tam gün çalışan öğretim üyeleri arasından, Rektör tarafından üç yıllık süre için görevlendirilir. Süresi biten Merkez Müdürü tekrar görevlendirilebilir. Merkez Müdürünün, kesintisiz altı aydan fazla bir süre görevi başında bulunamaması durumunda yeni bir Merkez Müdürü görevlendirilir.

(2) Merkez Müdürüne yardımcı olmak üzere, Merkez Yönetim Kurulu üyelerinden birisi Rektör tarafından müdür yardımcısı olarak görevlendirilir. Merkez Müdürü, görevi başında olmadığı zaman müdür yardımcısı kendisine vekalet eder. Merkez Müdürünün görevi sona erdiğinde müdür yardımcısının görevi de sona erer.

Merkez Müdürünün Görevleri

MADDE 9 -(1) Merkez Müdürünün görevleri şunlardır;

- a) Merkezi temsil ve Merkez Yönetim Kuruluna başkanlık etmek,
- b) Merkez Yönetim Kurulu kararlarını uygulamak,
- c) Merkezin idari işlerini yürütmek, gerekli eşgüdüm ve denetimi sağlamak, yazışmaları yapmak, ç) Merkez Yönetim Kurulunun hazırladığı yıllık faaliyet raporunu Rektörlüğe sunmak.

MADDE 10 - (1) Merkez Yönetim Kurulu; Merkez Müdürü dahil beş kişiden oluşur. Merkez Müdürü dışındaki diğer üyeler, öğretim elemanları arasından Merkez Müdürünün önerisiyle Rektör tarafından üç yıllık süre için belirlenir. Süreleri dolan üyeler yeniden görevlendirilebilir. Süresi bitmeden ayrılan veya altı aydan fazla Üniversite dışında görevlendirilen üyelerin yerine, kalan süreyi doldurmak üzere yenileri görevlendirilir.

(2) Merkez Yönetim Kurulu, olağan olarak ayda en az bir kez veya gerekli olduğunda Merkez Müdürünün çağrısı üzerine ve salt çoğunlukla toplanır. Kararlar, katılanların oy çokluğu ile alınır.

Merkez Yönetim Kurulunun görevleri

MADDE 11 -(1) Merkez Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır;

- a) MerkezİN yıllık çalışma programını hazırlamak ve yürütmek,
- b) Merkezin yıllık faaliyet raporunu hazırlamak,
- c) Merkez bünyesinde kurulacak bilimsel çalışma gruplarında görevlendirilecek öğretim elemanlarının seçimini yapmak ve görevlendirilmeleri için Rektörün onayına sunmak,
- ç) Araştırma ve uygulama projeleri, kurs ve benzeri eğitim önerilerini bilimsel çalışma kurullarının da katkıları ile değerlendirmek, görevlendirilecek kişi, kuruluş ve Üniversite birimlerini belirlemek,
- d) Üniversite dışı ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla işbirliği esaslarını belirlemek, protokol taslaklarını hazırlamak ve Rektörlüğe sunmak,
- e) Merkezde görevlendirilecek idari ve teknik personelin seçimini yaparak Rektörün onayına sunmak.

Merkez Danışma Kurulu

MADDE 12 -(1) Merkez Danışma Kurulu; Merkezin çalışma alanlarında bilgi, tecrübe ve eser sahibi kişiler ve bilim insanları ile bu alanla ilgili çalışmalarda bulunan Üniversite içinden veya dışından, istekleri halinde kamu ve özel sektör kurum ve kuruluş temsilcileri arasından Merkez Müdürünün önerisiyle Rektör tarafından belirlenen en fazla on üyeden oluşur. Merkez Danışma Kurulu yılda en az bir kez Merkez Müdürünün çağrısı üzerine, salt çoğunluk aranmadan, Merkez Müdürünün başkanlığında toplanır.

(2)Merkez Danışma Kurulu; Merkezin danışma organı olup, kararları istişari niteliktedir.

(3)Merkez Danışma Kurulu üyelerinin görev süresi üç yıldır. Merkez Danışma Kurulu üyeleri bu süre sonunda yeniden üyeliğe seçilebilir.

MADDE 13 -(1) Merkezin ulusal ve uluslararası bağlantılarını kolaylaştırmak ve işbirliğini sağlamakla yükümlü Merkez Danışma Kurulu; Merkezin çalışma alanları ile ilgili konularda görüş ve önerilerde bulunur, değerlendirmeler yapar.

Çalışma grupları

MADDE 14 - (1) Merkezin çalışmalarını gerçekleştirmek için Merkez Yönetim Kurulu kararıyla Çalışma grupları oluşturulabilir. Çalışma gruplarının oluşturulması, çalışma usul ve esasları, Çalışma grupları arasında koordinasyon ve işbirliğinin sağlanması Merkez Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Personel ihtiyacı

MADDE 15 -(1) Merkezin akademik, teknik ve idari personel ihtiyacı, 2547 sayılı Kanunun 13 üncü maddesi uyarınca Rektör tarafından görevlendirilecek personel tarafından karşılanır.

Ekipman ve demirbaşlar

MADDE 16 -(1) Merkez tarafından desteklenen araştırmalar kapsamında alınan her türlü alet, ekipman ve demirbaşlar Merkez hizmetlerinin kullanımına tahsis edilir.

Harcama Yetkilisi

MADDE 17 -(1) Merkezin harcama yetkilisi Rektördür. Rektör bu yetkisini uygun gördüğü ölçüde Müdüre devredebilir.

İta amirliđi

MADDE 18 -(1) Merkezin ita amiri Rektördür.

Yürürlük

MADDE 19 -(1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 20 -(1) Bu Yönetmelik hükümlerini Antalya Bilim Üniversitesi Rektörü yürütür.