|  |  |
| --- | --- |
|  | **AKTS DERS TANITIM FORMU** |
| **I. BÖLÜM (Senato Onayı)** |
| **Dersi Açan Fakülte /YO** | **İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi** |
| **Dersi Açan Bölüm** | **İşletme** |
| **Dersi Alan Program (lar)** | **Lisans Öğrencileri** | **Seçmeli** |
|  |  |
|  |  |
| **Ders Kodu**  | **BUSI 462** |
| **Ders Adı** | **Uyuşmazlık Çözümü** |
| **Öğretim dili**  | **İngilizce** |
| **Ders Türü** | **Teorik Ders; Yüz-yüze** |
| **Ders Seviyesi** | **Lisans Düzeyi** |
| **Haftalık Ders Saati** | **Ders: 3** | **Lab:**  | **Uygulama:** | **Pratik:**  | **Stüdyo:** | **Diğer:** |
| **AKTS Kredisi** | **6** |
| **Notlandırma Türü** | **Harf Notu** |
| **Ön koşul/lar** | **BUSI 231** |
| **Yan koşul/lar** | **Yok** |
| **Kayıt Kısıtlaması** |  |
| **Dersin Amacı**  | Bu dersin amacı öğrencilere örgütlerdeki çatışmaları anlamalarını ve örgüt çatışmalarıyla mücadele için sistemler tasarlamalarını ve uygulayabilmelerini sağlamaktır. |
| **Ders İçeriği**  | Bu ders, çatışmaların nedenlerini belirlemek ve incelemek ve anlaşmazlıkları çözmek için bir dizi pratik teknik sunmak için hazırlanmaktadır. İyi bir müzakere genellikle çok önemlidir ve bu ders profesyonel arabulucular ve müzakereciler tarafından yaygın olarak kullanılan kanıtlanmış bir yaklaşım sunmaktadır. Derste öğrenciler rahat ve gayri resmi bir grup ortamında sunum, kendi kendini değerlendirme, rol oynama ve tartışma yöntemlerini kullanarak önemli fikirleri keşfetme ve uygulama fırsatı bulacaktır.Bu ders öğrencilere, kazan / kazan getirecek bir durumuna işbirliği içinde çalışırken çıkan bir çatışma sırasında duyguların nasıl yönetileceğini öğretmektedir. Katılımcılar bir çatışma tarzı değerlendirmesi tamamlayacak, beş çatışma biçimini öğrenecek ve egemen stillerini belirleyecektir. Bu ders, aktif dinleme ve iletişim becerileri, ilkeli müzakere, arabuluculuk, hakemlik, mağdur ve cezai fail arabuluculuğu ve şiddetsiz doğrudan eylem dahil olmak üzere olumlu çatışma yönetimi süreçlerini tanıtmaktadır. Etkinlikler ve alıştırmalar, öğrencilerin kendi çatışma yönetimi becerilerini geliştirmesine yardımcı olacaktır. |
| **Öğrenim Çıktıları**  | **ÖÇ1** | 1. Çatışmayı tanımlama.2. Çatışmaların kaynaklarını, nedenlerini ve çeşitlerini anlama ve tanımlama.3. Örgütsel çatışmayı analiz etme yaklaşımlarını tanımlama ve açıklama.4. Çatışma aşamalarını belirleme ve açıklama.5. İlgi odaklı arabuluculuk kullanarak bir işyeri çatışmasına aracılık etme.6. Bir çatışma yönetimi müdahale sistemi tasarlama. |
| **ÖÇ2** |
| **ÖÇ3** |
| **ÖÇ4** |
| **ÖÇ5** |
| **ÖÇ6** |
|  |
| **II. BÖLÜM (Fakülte Kurulu Onayı)** |
| **Temel Çıktılar**1= Alt seviyede destekliyor2= Orta seviyede destekliyor3= Üst seviyede destekliyor |  | **Program Çıktıları** | **ÖÇ1** | **ÖÇ2** | **ÖÇ3** | **ÖÇ4** | **ÖÇ5** | **ÖÇ6** |
| **PÇ1** | Türkçe ve İngilizce sözlü, yazılı ve görsel yöntemlerle etkin iletişim kurma rapor yazma ve sunum yapma **becerisi**. |  | 2 |  |  |  | **1** |
| **PÇ2** | Hem bireysel hem de disiplin içi ve çok disiplinli takımlarda etkin biçimde çalışabilme **becerisi**. |  |  |  |  |  | **1** |
| **PÇ3** | Yaşam boyu öğrenmenin gerekliliği **bilinci** ve bilgiye erişebilme, bilim ve teknolojideki gelişmeleri izleme ve kendini sürekli yenileme **becerisi**. |  |  |  |  | **3** | **2** |
| **PÇ4** | Proje yönetimi, risk yönetimi, yenilikçilik ve değişiklik yönetimi, girişimcilik ve sürdürülebilir kalkınma hakkında **bilgi**. | **2** | **2** | **2** | **2** | **2** | **2** |
| **PÇ5** | Sektörler hakkında **farkındalık** ve iş planı hazırlama **becerisi**. |  |  | **1** | **1** |  |  |
| **PÇ6** | Mesleki ve etik sorumluluk **bilinci** ve etik ilkelerine uygun **davranma**. |  |  | **1** |  |  |  |
| **Fakülte/YO Çıktıları**  | **PÇ7** | Sosyal bilimlerde araştırma yöntemleri konusunda **bilgi sahibi olma** |  |  |  |  | **2** |  |
| **PÇ8** | Bölümün, matematik, istatistik ve ekonomi gibi farklı disiplinlerle olan bağlantısını **anlamak.**  |  |  |  |  |  |  |
| **PÇ9** | Sosyal bilimlerde disiplinler arası yaklaşımların **farkında olmak.** |  |  |  |  |  |  |
| **PÇ10** | Sosyal bilimlerdeki farklı konuları güncel olaylarla ilişkilendirme **becerisine sahip olmak.** |  |  | **2** | **2** |  |  |
| **PÇ11** | Sosyal bilimlerde araştırılan konuları yazılı ve sözlü olarak **analiz edebilmek.** | **2** | **1** |  |  |  | **1** |
| **Program Çıktıları** | **PÇ12** | Çağdaş işletme **becerileri** ve temel işletmecilik işlevleri, iş araştırmaları ve bilgi teknolojileri konusunda **bilgi sahibi olma** | **2** | **2** | **1** | **1** | **1** | **1** |
| **PÇ13** | Takım halinde çalışabilme ve sorumluluk alma **becerisine** sahip olma |  |  |  |  |  | **2** |
| **PÇ14** | Analitik ve **eleştirel** **düşünebilme** | **3** | **3** | **3** | **3** | **3** | **3** |
| **PÇ15** | Ticari uygulamaların ve sosyal sorumluluk ve etik **davranış biçimlerine sahip** **olma** |  |  | **2** | **2** |  |  |
| **PÇ16** | İş dünyasında yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurma **becerisine** sahip olma | **2** | **2** |  |  |  | **2** |
|  | **PÇ17** | İşletme ile ilgili konulara metodolojik ve ikincil araştırmalar yapabilme **becerisine** sahip olma |  |  |  |  |  |  |
|  | **PÇ18** | Ekonominin bireylere, topluma ve küresel ticaret gelişimine olan etkisini **anlama** |  |  |  |  |  |  |
|  | **PÇ19** | Sürdürülebilirlik kavramlarını yeni bir çaba yaratımına **uygulama** |  |  |  | **3** |  |  |
|  | **PÇ20** | Örgütsel performansla ilgili sosyal davranışın doğasını ve dinamiklerini **anlama** |  |  |  | **3** |  |  |
|  | **PÇ21** | İş problemlerini çözmek için gerekli olan matematiksel araçları **anlama** ve bu problemleri çözmek için ilgili yazılım programlarını kullanma |  |  |  |  |  |  |
|  | **PÇ22** | İş süreçlerini desteklemek ve karar vermek için bilişim teknolojisini **uygulama** |  |  |  |  |  |  |
|  | **PÇ23** | Örgütlerin küreselleşmeden nasıl etkilendiği bilgisini **gösterme** |  | **2** |  |  |  | **2** |
| **III. BÖLÜM (Bölüm Kurulunda Görüşülür)** |
| **Öğretilen Konular, Konuların Öğrenim Çıktılarına Katkıları ve Öğrenim Değerlendirme Metotları** | **Konu#** | **Hafta** | **Konu** | **ÖÇ1** | **ÖÇ2** | **ÖÇ3** | **ÖÇ4** | **ÖÇ5** | **ÖÇ6** |
| **K1** | 1 | Anlaşmazlığın çözümüne giriş | X | X |  |  |  |  |
| **K2** | 2 | Teşhis | X | X |  |  |  |  |
| **K3** | 3 | Örgüt teşhisi | X | X | X | X |  |  |
| **K4** | 4 | Anlaşmazlıkların teşhisi | X | X | X | X |  |  |
| **K5** | 5 | Uyuşmazlık çözüm gereksinimleri | X | X | X | X |  |  |
| **K6** | 6 | İlgi | X | X | X | X |  |  |
| **K7** | 7 | İlgi temelli pazarlıklar |  |  |  |  |  |  |
| **K8** | 8 | Ara sınav |  | X | X | X | X | X |
| **K9** | 9 | İlgi temelli arabuluculuk |  | X | X | X | X | X |
| **K10** | 10 | Haklar |  | X | X | X | X | X |
| **K11** | 11 | Çıkışlar ve tekrar girişler |  | X | X | X | X | X |
| **K12** | 12 | Yaratıcılık |  | X | X | X | X | X |
|  | **K13** | 13 | Eğitim ve değerlendirme |  |  |  |  | X | X |
|  | **K14** | 14 | Dış ihtilafların anlaşmazlıklarının çözümü |  |  |  |  | X | X |
| **Öğrenim Değerlendirme Metotları,** **Ders Notuna Etki Ağırlıkları, Uygulama ve Telafi Kuralları**  | **No** | **Tür**  | **Ağırlık** | **Uygulama Kuralı**  | **Telafi Kuralı** |
| **D1** | Derse katılım | %10 |  |  |
| **D2** | Dönem ödevi | %20 |  |  |
| **D3** | Grup vaka analizi | %20 |  |  |
| **D4** | Ara sınav | %20 |  |  |
| **D5** | Final sınavı | %30 |  |  |
| **D6** |  |  |  |  |
| **D7** |  |  |  |  |
| **D8** |  |  |  |  |
| **D9** |  |  |  |  |
| **Toplam** | **100%** |
| **Öğrenim Çıktılarının Kazanılmasının Kanıtı** | Öğrenciler öğrenim çıktılarını ödev, ara sınav ve final sınavları ile göstereceklerdir. |
| **Harf Notu Belirleme Metodu** | Harf notu belirleme metodu temeli ders izlencesinde belirtilmekte olup giriş dersinde açıklanmaktadır ve bölümün önceden internet sayfası üzerinden duyurduğu notlandırma kriterleri ile uyumludur. |
| **Öğretim Metotları, Tahmini Öğrenci Yükü** | **No** | **Tür** | **Açıklama** | **Saat** |
| **Öğretim elemanı tarafından uygulanan süre** |
| **1** | **Sınıf Dersi** | Haftalık ders saati | 42 |
| **2** | **Etkileşimli Ders** |  |  |
| **3** | **Problem Dersi**  |  |  |
| **4** | **Laboratuvar**  |  |  |
| **5** | **Uygulama** |  |  |
| **6** | **Saha Çalışması** |  |  |
| **Öğrencinin ayırması beklenen tahmini süre** |
| **7** | **Proje** | Grup projesi | 30 |
| **8** | **Ödev** | Dönem ödevi | 30 |
| **9** | **Derse Hazırlık**  | Sınav ve sınav hazırlığı | 22 |
| **10** | **Ders Tekrarı** | Uygulama (Ödev, okuma, kişisel çalışma, vb.) | 56 |
| **11** | **Studyo** |  |  |
| **12** | **Ofis Saati** |  |  |
| *TOPLAM* | 180 |
| **IV. BÖLÜM** |
| **Öğretim Elemanı** | **İsim** |  |
| **E-mail** |  |
| **Tel** |  |
| **Ofis** |  |
| **Görüşme saatleri** |  |
| **Ders Materyalleri** | **Zorunlu** | Stitt, A.J. (1998) Alternative Dispute Resolution for Organizations: How to design a system for effective conflict resolution, 1/e, Wiley, ISBN-13: 978-0471642954 |
| **Önerilen** | Constantino, C.A., & Merchant, C.S. (1996) Designing Conflict Management Systems: A Guide to Healthy Organizations, Jossey-Bass |
| **Diğer** | **Akademik Dürüstlük** | Hatırlanması gereken basit kural: Başkalarının emeklerini ve fikirlerini onlara kredi vermeden çalmaktan kaçının ve başkalarının sizden çalmasına izin vermeyin. Bu tür davranışlar uygun olmayan, profesyonel olmayan ve ahlak dışı davranışlardır. Akademik dürüstlük ile ilgili küçük ihlaller, ödevleriniz için "F" notu ile sonuçlanır; akademik dürüstlük ile ilgili yapılan büyük ihlaller ise ders için "F" notu ile sonuçlanacaktır. Sınavda kopya çekmek büyük bir ihlal olarak değerlendirilir. Fikirleriniz üzerine konuşmak ve arkadaşlarınızdan, öğretmenlerinizden veya sınıf arkadaşlarınızdan çalışmanız hakkında yorum almak kopya olarak kabul edilmez. Akademik dürüstlük ile ilgili sorularınızı dersin öğretim elemanına sorunuz. |
| **Engelli Öğrenciler** | Dersle ilgili olarak engellilik durumunuz ile bağlantılı bir düzenleme veya modifikasyon ihtiyacınız varsa, dersin öğretim elemanına başvurmalısınız. Büyük boy çıktılar, ek test süresi, doktor randevuları gibi ek destekler almak için dersin öğretim elemanının uygun bilgi ve belgelerin teminini sağlamak sizin sorumluluğunuzdadır. |
| **Güvenlik Konuları**  |  |
| **Esneklik (Değişiklikler Durumunda)**  | Öğrenciler, herhangi bir değişiklik yapılmadan önce e-postayla, çevrimiçi platformlardaki duyurularla ve önceki derslerde (öğretim elemanının konferansa katılımı, spesifik konular için ek materyal gibi) ve diğer hafifletici durumlarda (sağlık sorunları gibi) bilgilendirilir. |