|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Öğrenci Adı Soyadı (Student Name and Last Name) | | | |  | | | |
| Kurum Adı (Institution Name) | | | |  | | | |
| Kurum Adresi, Telefonu, Web Sitesi (Institution Address, Phone, Web Site) | | | |  | | | |
| Staja Başlama Tarihi (Internship Start Date) | | | |  | | | |
| Stajın Bitiş Tarihi (Internship End Date) | | | |  | | | |
| Staj Yaptığı Gün Sayısı (Total Intern Days) | | | |  | | | |
| **Öğrenci Performans Değerlendirmesi (Student Performance Evaluation)** | | | | | | | |
|  |  | ÇOK İYİ (VERY WELL) | | İYİ (WELL) | YETERLİ | ZAYIF | ÇOK ZAYIF |
| (SATISFACTORY) | (POOR) | (VERY POOR) |
|  | **Öğrencinin(Students’)** | 90-100  (A+) | | 80- 89 | 70- 79 | 60-69 | 0-59 |
| (B+) | (C+) | (D+) | (F) |
| 1 | İşe ilgi /Involve to work |  | |  |  |  |  |
| 2 | İşe uyumu/Compliance with work |  | |  |  |  |  |
| 3 | Alet ve teçhizat kullanma yeteneği/Ability of using tools |  | |  |  |  |  |
| 4 | Algılama gücü/Power of understanding |  | |  |  |  |  |
| 5 | Sorumluluk duygusu/Sense of responsibility |  | |  |  |  |  |
| 6 | Üstleri ile ilişki/Relationship with supervisors and managers |  | |  |  |  |  |
| 7 | Verilen görevleri yerine getirme/To fulfilled a given duties |  | |  |  |  |  |
| 8 | Zamanı verimli kullanma/Using time efficiently |  | |  |  |  |  |
| 9 | Problem çözebilme yeteneği/Problem solving ability |  | |  |  |  |  |
| 10 | Misafirlerle iyi iletişim kurma/Decent relationship with guests |  | |  |  |  |  |
| 11 | Kurallara uyması/Obeying rules |  | |  |  |  |  |
| 12 | Grup çalışmasına yatkınlığı/Have the ability to work as a group |  | |  |  |  |  |
| 13 | Kendisini geliştirme isteği/Willing to self-improvement |  | |  |  |  |  |
| 14 | Yabancı dil bilgisi/Knowledge of foreign languages |  | |  |  |  |  |
| 15 | Takım arkadaşları ile iyi ilişki kurması/Good relationship with team mates |  | |  |  |  |  |
| 16 | Kişisel hijyen ve temizliğe özen gösterme/Take care of personal hygiene and cleanliness |  | |  |  |  |  |
| 17 | Yeni bilgiler öğrenme isteği/Motivated to follow up new industrial information |  | |  |  |  |  |
| 18 | Çalışma ve izin günlerine uyma/ Comply with the working & off days |  | |  |  |  |  |
| 19 | Dakiklik/Punctuality |  | |  |  |  |  |
|  | | | | | | | |
| **Açıklamalar (Comments):** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **Kurum Yetkilisi (Authorized Personnel)** | | | | | | | |
|
| Adı ve Soyadı (Name and Last Name) | | |  | | | | |
|
| Tarih (Date) | | |  | | | | |
| İmza ve Şirket Mührü (Signature and Company Stamp) | | |  | | | | |
|
|  | | | | | | | |
| Doldurulan formun doğrudan dekanlığımıza gönderilmesini rica ederiz. Eğer form öğrenci ile gönderilecekse, kapatılmış ve arkası damgalanıp imzalanmış bir zarf içinde olmalıdır. | | | | | | | |
| **We kindly ask you to submit this form to Antalya International University /Tourism Faculty. If the form is to be given to the intern student, please give the form in a sealed and stamped envelope.** | | | | | | | |